REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO PRESIDENZA (PRES)
SETTORE 02 - FORMAZIONE PROFESSIONALE, ALTA FORMAZIONE, ACCREDITAMENTI E SERVIZI ISPETTIVI

Assunto il 24/05/2021

Numero Registro Dipartimento: 429

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. *5440 del 26/05/2021*

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL'ENTE AGEFORM FEDERIMPRESA CON SEDE LEGALE IN COSENZA DI N. 3 EDIZIONI DEL CORSO LIBERO AUTOFINANZIATO PER IL PROFILO DI TECNICO MECCATRONICO DELLE AUTORIPARAZIONI (ELETTRAUTO) AI SENSI DELL'ART. 40 DELLA L.R. 18/85..

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell’art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 4 agosto 1986 che disciplina il Settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;
Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
Vista la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii;
Visto il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;
Vista la L. R. n. 19/2001 " Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";
Visto il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2011 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2001, n. 106);
Visto il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
Vista la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale - Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm.ii.;
Vista la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015"e ss.mm.ii.;
Vista la D.G.R. n. 271 del 28 settembre 2020 recante 'Struttura organizzativa della Giunta regionale – approvazione modifiche al Regolamento Regionale n. 3 del 19 febbraio 2019 e s.m.i" con cui è statadisposta, tra l'altro, la riorganizzazione del Dipartimento Presidenza;
Vista la D.G.R. n. 286 del 28 settembre 2020 avente oggetto "Deliberazione n. 271 del 28 settembre 2020. Individuazione Dirigenti generali e di settore per il conferimento di incarichi di reggenza";
Visto il D.P.G.R. n. 120 del 1/10/2020, di conferimento dell'incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Presidenza al Dott. Tommaso Calabrò;
Visto il D.D.G. n.10105 del 06/10/2020 di conferimento degli incarichi di reggenza e ad interim, tra cui il conferimento ad interim dell'incarico di Dirigente del Settore Formazione Professionale, Alta Formazione, Accreditamenti e Servizi Ispettivi al Dott. Menotti Lucchetta;
Visto il D.D.G. n°. 10418 del 14/10/2020 avente ad oggetto: Dipartimento Presidenza definizione organizzazione degli uffici. regolamento regionale 28 settembre 2020 n.17;
Visto il Regolamento n.1 del 19 Gennaio 2018 "Regolamento per la disciplina degli incarichi extra Ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria";
Vista la Legge n. 224/2012 "Modifica all'art.1 della Legge 5 febbraio 1992, n.122, concernente la disciplina dell'attività di autoriparazione";
Visto l'art.1, della sopracitata Legge, "Nuove disposizioni in materia di attività di autoriparazione" che sostituisce il comma 3 dell'art.1 della Legge 5/92, identificando l'attività di autoriparazione nelle attività di: a) Meccatronica; b) Carrozzeria ; c) Gommista, considerando superata la dicotomia "Elettrauto–Meccanico/Motorista", unificando le due sezioni nella nuova sezione di "Meccatronica", che è più rispondente all'attuale configurazione di tali attività;
Visto l'art.2 della ripetuta Legge 224/2012, "Requisiti tecnico-professionali" che stabilisce che le Regioni adeguano i programmi e le modalità di svolgimento dei corsi regionali di cui all'art.7, comma 2, lettera b), della Legge 5 febbraio 1992, n. 122 alle nuove disposizioni indicate nel sopracitato art.1, previa definizioni di livelli comuni mediante accordo stipulato in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Vista la Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano sullo standard professionale e formativo del Tecnico Meccatronico delle Autoriparazioni. Accordo, ai sensi dell'articolo 2 della Legge 11 dicembre 2012, n. 224. Repertorio atti n. 70/CSR del 12 giugno 2014;

Vista la Circolare n. 3659/C del 11 marzo 2013 del Ministero dello Sviluppo Economico;

Vista la D.G.R. n.192 del 12 giugno 2015 di Approvazione standard formativo e professionale di "Tecnico meccatronico delle autoriparazioni" in coerenza con l'Accordo tra Governo, Regioni e Province autonome (Repertorio atti n. 70/CSR del 12 giugno 2014);

Considerato che il legale rappresentante dell'Ente " AGEFORM FEDERIMPRESA" ai sensi del DPR n.445/2000 ha dichiarato :

- che tra il personale dell'Ente non sono compresi soggetti con contratto di lavoro autonomo o subordinato, già dipendenti della Regione Calabria che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle P.A. o nei loro confronti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;
- che non vi sono rapporti di parentela o affinità tra i dirigenti e i dipendenti ed i titolari, amministratori soci e dipendenti della società con i benefici dei provvedimenti ampliativi di soggetti esterni che stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione e erogazione di vantaggi economici;
- di non avere contenziosi in corso con la Regione Calabria;

Di dare atto che in merito alla comunicazione antimafia, è stata effettuata richiesta con PR_KRUTG_ingresso_0010676 _20210129 per il tramite del Servizio Banca Dati Nazionale ed è pervenuta risposta in data 09.02.2021,dalla quale risulta che a carico del rappresentante legale dell'Ente istante e dei relativi soggetti di cui all'art.85 del D.Lgs 159/2011, non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs 159/2011;

Considerato che l'Ente istante **:**

- dispone di strutture ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative, per come risulta dal Decreto di Accreditamento definitivo n.13085 del 27 novembre 2017 di cui al Regolamento regionale n. 1/2011;
- si impegna a rispettare tutto quanto previsto da specifica normativa di settore che disciplina i corsi di formazione professionale per il conseguimento della qualifica;
- dichiara la disponibilità a sottoporsi al controllo regionale durante lo svolgimento delle attività formative;

Considerato che dal progetto formativo si evince che il finanziamento del corso è a totale carico dei partecipanti, né sono previsti finanziamenti da parte della Regione Calabria;

Vista la proposta del responsabile di procedimento, Benvenuto Annunziata, che si formalizza con la sottoscrizione in calce alla presente, per come di seguito esposta:

PREMESSO CHE:

con nota acquisita al SIAR n. 202291 del 04.05.2021, l'Ente "AGEFORM FEDERIMPRESA"con sede legale in Cosenza alla Via degli Alimena ,61- e sede formativa a Castrovillari , Via degli Itali – ha inoltrato richiesta di autorizzazione per n. 3 edizioni di un corso libero di formazione professionale, ai sensi dell'art. 40 della L.R. 18/85, per il profilo di "*Tecnico meccatronico delle autoriparazioni– elettrauto"* per l'acquisizione dell'abilitazione alla categoria elettrauto, riservato ai responsabili tecnici delle imprese già iscritte nel registro delle imprese e abilitate all'attività di meccanica/motorista o di elettrauto, qualora non siano in possesso di almeno uno dei requisiti tecnico professionali previsti dalle lettere a) e c) del comma 2 dell'articolo 7 della Legge n.122/92), limitatamente alle competenze relative all'abilitazione non posseduta;

la documentazione inoltrata dall'Ente risulta conforme con quanto previsto dalla suddetta L.R.18/85 e dalla normativa di settore;

TANTO PREMESSO PROPONE:

di approvare la proposta formativa presentata dall' Ente **"** AGEFORM FEDERIMPRESA**"** in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia ;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

di autorizzare l'Ente " AGEFORM FEDERIMPRESA", ai sensi dell'art.40 della L.R.18/85 a svolgere n. 3 (tre) edizioni di un corso libero di formazione professionale per il profilo di "*Tecnico meccatronico delle autoriparazioni – elettrauto* ", con l'acquisizione dell'abilitazione alla categoria "elettrauto",riservato ai responsabili tecnici delle imprese già iscritte nel registro delle imprese e abilitate all'attività di meccanica/motorista o di elettrauto, qualora non siano in possesso di almeno uno dei requisiti tecnico professionali previsti dalle lettere a) e c) del comma 2 dell'articolo 7 della Legge n.122/92), strutturati nel modo seguente:

- Durata ciascuna edizione del corso: 40 ore;
- Costo a carico dei partecipanti € 300,00 (omnicomprensivo);
- Allievi : max 26 per ciascuna edizione;
- Sede legale: Cosenza, Via degli Alimena, 61;
- Sede corsuale: Castrovillari, Via degli Itali 35/35A;
- Modulo 1 - Gestione dell'attività di autoriparazione : 6 ore di teoria;
- Modulo 2 - Diagnosi tecnica e strumentale degli apparati elettronico/elettrici del veicolo 12 ore (8 ore di teoria - 4 ore di pratica);
- Modulo 3 - Riparazione e manutenzione degli apparati elettrico /elettronici del veicolo : 22 ore (10 ore di teoria – 12 ore di pratica;
- Requisiti allievi: maggiore età o possesso di qualifica professionale conseguita ai sensi del D. Lgs. 17 ottobre 2005, n.226; diploma di scuola secondaria di 1° grado.
  I cittadini stranieri che hanno conseguito un titolo di studio all'estero devono presentare una dichiarazione di valore o un documento equipollente che attesti il livello di scolarizzazione. L' Ente gestore attraverso, un test di ingresso da conservare agli atti, verificherà la conoscenza della lingua italiana (scritta e parlata);

di prevedere al termine del percorso formativo gli esami finali, ai quali potranno accedere gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il 90% delle ore previste, dinnanzi ad una Commissione nominata ai sensi del Regolamento regionale n. 1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria", composta da un Funzionario della Regione Calabria Dipartimento Presidenza - Settore 2 , in qualità di Presidente e da due docenti delle materie fondamentali del corso, nominati dall'Ente " AGEFORM FEDERIMPRESA ". Agli allievi che supereranno con esito positivo le prove d'esami sarà rilasciato l'Attestato di Qualifica professionale per "Tecnico meccatronico delle autoriparazioni – Elettrauto" ai sensi dell'art.7, comma 2, lettera b), della legge 5 febbraio 1992, n.122 e s.m.i.. e dell' art. 40 L.R. 18/85. valido su tutto il territorio nazionale. Gli esami si svolgeranno in due giornate, così articolate:

1. Prova scritta multidisciplinare;

2. Prova pratica e colloquio;

di autorizzare, sin da ora, l' Ente " AGEFORM FEDERIMPRESA" , a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzati per il percorso formativo in questione. Le eventuali richieste di inserimento potranno essere inoltrate, con immediata e contestuale comunicazione alla Regione Calabria, purché, alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 10% del monte orario complessivo previsto e comporteranno l'assunzione diretta di responsabilità da parte del legale rappresentante in ordine al possesso, da parte dei soggetti inseriti, dei requisiti di legge richiesti. L'effettuato inserimento è con riserva, a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg), verifica che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego o non riconoscimento della attività effettuata;

di prevedere che lo svolgimento del corso è subordinato alla capienza nel monte ore di formazione superiore previsto nel succitato Decreto di accreditamento;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

di dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dagli uffici regionali preposti;

di dare atto che, propedeuticamente all'avvio del corso, per ciascuna edizione, il soggetto attuatore dovrà trasmettere agli uffici regionali , per il rilascio del relativo nulla osta, la seguente documentazione:

- l'elenco allievi e copia dei contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
- il calendario didattico ;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nella attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- la dichiarazione sostituiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale Rappresentante attestante che le ore di attività formativa rientrano nel monte ore di formazione superiore stabilito nel già citato Decreto di Accreditamento;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) per gli assimilati, per come previsto dal D.Lgs.81/2008 ;
- la relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.Lgs.81/2008;
- la dichiarazione del legale rappresentante dell'Ente che l'attuazione del corso è compatibile con gli altri carichi di lavoro rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
- la dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente a fornire a questo Dipartimento i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
- la dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente a comunicare, tempestivamente, alla Regione Calabria tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso, e alla notifica di eventuali modifiche apportate successivamente alla data di accreditamento;
- la dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente a portare a termine, l'attività corsuale autorizzata anche in caso di riduzione degli allievi ad una sola unità;

di dare atto che per lo svolgimento della parte pratica o stage, che si svolgerà presso una officina autorizzata, l'Ente dovrà trasmettere a questo Dipartimento:

- la convenzione con l' azienda ospitante;
- la dichiarazione INAIL di variazione di sede formativa;
- l'assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
- la nomina del Tutor Aziendale;
- il calendario didattico;
- il registro delle esercitazioni:

di dare atto che questo ufficio si riserva, di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

di dare atto che questo ufficio ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

di stabilire che, in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di 6 mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova istanza di autorizzazione;

di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;
dato atto che non risultano conflitti di interesse di cui all'art.6-bis della Legge 241/1990;
vista la proposta del responsabile del procedimento su espressa dichiarazione di legittimità e regolarità resa alla stregua dell'istruttoria compiuta che qui si intende integralmente trascritta e parte sostanziale e integrante del presente atto.

DECRETA

di approvare la proposta formativa presentata dall' Ente " AGEFORM FEDERIMPRESA " in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia ;
di autorizzare l'Ente " AGEFORM FEDERIMPRESA", ai sensi dell'art.40 della L.R.18/85 a svolgere n. 3 (tre) edizioni di un corso libero di formazione professionale per il profilo di "*Tecnico meccatronico delle autoriparazioni – elettrauto* ", con l'acquisizione dell'abilitazione alla categoria "elettrauto",riservato ai responsabili tecnici delle imprese già iscritte nel registro delle imprese e abilitate all'attività di meccanica/motorista o di elettrauto, qualora non siano in possesso di almeno uno dei requisiti tecnico professionali previsti dalle lettere a) e c) del comma 2 dell'articolo 7 della Legge n.122/92), strutturati nel modo seguente:

- Durata ciascuna edizione del corso: 40 ore;
- Costo a carico dei partecipanti € 300,00 (omnicomprensivo);
- Allievi : max 26 per ciascuna edizione;
- Sede legale: Cosenza, Via degli Alimena, 61;
- Sede corsuale: Castrovillari, Via degli Itali 35/35A;
- Modulo 1 - Gestione dell'attività di autoriparazione : 6 ore di teoria;
- Modulo 2 - Diagnosi tecnica e strumentale degli apparati elettronico/elettrici del veicolo 12 ore (8 ore di teoria - 4 ore di pratica);
- Modulo 3 - Riparazione e manutenzione degli apparati elettrico/elettronici del veicolo : 22 ore (10 ore di teoria – 12 ore di pratica;
- Requisiti allievi: maggiore età o possesso di qualifica professionale conseguita ai sensi del D. Lgs. 17 ottobre 2005, n.226; diploma di scuola secondaria di 1° grado.
  I cittadini stranieri che hanno conseguito un titolo di studio all'estero devono presentare una dichiarazione di valore o un documento equipollente che attesti il livello di scolarizzazione, l'Ente gestore attraverso, un test di ingresso da conservare agli atti, verificherà la conoscenza della lingua italiana (scritta e parlata);

di prevedere al termine del percorso formativo gli esami finali, ai quali potranno accedere gli allievi che abbiano regolarmente frequentato almeno il 90% delle ore previste, dinnanzi ad una Commissione nominata ai sensi del Regolamento regionale n. 1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria", composta da un Funzionario della Regione Calabria Dipartimento Presidenza - Settore 2 , in qualità di Presidente e da due docenti delle materie fondamentali del corso, nominati dall'Ente "AGEFORM FEDERIMPRESA". Agli allievi che supereranno con esito positivo le prove d' esami sarà rilasciato l'Attestato di Qualifica professionale per **"Tecnico meccatronico delle autoriparazioni – Elettrauto "** ai sensi dell'art.7, comma 2, lettera b), della legge 5 febbraio 1992, n.122 e s.m.i.. e dell 'art. 40 L.R. 18/85. valido su tutto il territorio nazionale. Gli esami si svolgeranno in due giornate, così articolate:

1. Prova scritta multidisciplinare;
2. Prova pratica e colloquio;

di autorizzare, sin da ora, l' Ente " AGEFORM FEDERIMPRESA" , a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzati per il percorso formativo in questione. Le eventuali richieste di inserimento potranno essere inoltrate, con immediata e contestuale comunicazione alla Regione Calabria, purché, alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 10% del monte orario complessivo previsto e comporteranno l'assunzione

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

diretta di responsabilità da parte del legale rappresentante in ordine al possesso, da parte dei soggetti inseriti, dei requisiti di legge richiesti. L'effettuato inserimento è con riserva, a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg), verifica che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego o non riconoscimento della attività effettuata;

di prevedere che lo svolgimento del corso è subordinato alla capienza nel monte ore di formazione superiore previsto nel succitato Decreto di accreditamento;

di dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dagli uffici regionali preposti;

di dare atto che, propedeuticamente all'avvio del corso, per ciascuna edizione, il soggetto attuatore dovrà trasmettere agli uffici regionali , per il rilascio del relativo nulla osta, la seguente documentazione:

- l'elenco allievi e copia dei contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
- il calendario didattico ;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nella attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- la dichiarazione sostituiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale Rappresentante attestante che le ore di attività formativa rientrano nel monte ore di formazione superiore stabilito nel già citato Decreto di Accreditamento;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) per gli assimilati, per come previsto dal D.Lgs.81/2008 ;
- la relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.Lgs.81/2008;
- la dichiarazione del legale rappresentante dell'Ente che l'attuazione del corso è compatibile con gli altri carichi di lavoro rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
- la dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente a fornire a questo Dipartimento i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
- la dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente a comunicare, tempestivamente, alla Regione Calabria tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso, e alla notifica di eventuali modifiche apportate successivamente alla data di accreditamento;
- la dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente a portare a termine, l'attività corsuale autorizzata anche in caso di riduzione degli allievi ad una ola unità;

di dare atto che per lo svolgimento della parte pratica o stage, che si svolgerà presso una officina autorizzata, l'Ente dovrà trasmettere a questo Dipartimento:

- la convenzione con l' azienda ospitante;
- la dichiarazione INAIL di variazione di sede formativa;
- l'assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
- la nomina del Tutor Aziendale;
- il calendario didattico;
- il registro delle esercitazioni;

di dare atto che questo ufficio si riserva, di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

di dare atto che questo ufficio ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

di stabilire che, in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di 6 mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova istanza di autorizzazione;
di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;
dato atto che non risultano conflitti di interesse di cui all'art.6-bis della Legge 241/1990;
di notificare copia del presente provvedimento all'Ente "AGEFORM FEDERIMPRESA";
di provvedere alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della Legge Regionale 6 Aprile 2011 n.11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Calabria, ai sensi del D.Lgs.14 marzo 2013 n.33 e ai sensi della Legge regionale 6 Aprile 2011 n.11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.
Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento
BENVENUTO ANNUNZIATA
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente
LUCCHETTA MENOTTI
(con firma digitale)

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.